

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างปรับปรุงระบบสาธารณูปการและระบบดับเพลิงอาคารเรียนเอนกประสงค์ จำนวน 1 งาน
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ (งบประมาณแผ่นดิน) ประจำปีงบประมาณ 2561 จัดจ้างปรับปรุงระบบสาธารณูปการและระบบดับเพลิงอาคารเรียนเอนกประสงค์ จำนวน 1 งาน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างปรับปรุงระบบสาธารณูปการและระบบดับเพลิงอาคารเรียนเอนกประสงค์ เพื่อให้สามารถใช้งานอาคารได้อย่างสมบูรณ์

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุตามเอกสารประกวดราคานี้
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อ ในรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียน ชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตาม ระเบียบทางราชการ
- 3.3 เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาแก่ มหาวิทยาลัยฯ ณ วันประกวดราคานี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.5 ผู้ที่ยื่นความจำนงขอรับเอกสารประกวดราคาและผู้มาฟังคำชี้แจงต้องเป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมในนามของ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทร่วมค้าซึ่งเป็นนิติบุคคล แต่ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคา หรือมาฟังคำชี้แจงด้วยตนเองได้สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอื่น หรือหุ้นส่วน หรือ พนักงานคนใดคนหนึ่งใด เป็นผู้ดำเนินการแทนได้ ทั้งนี้โดยผู้มาติดต่อขอกระทำแทนบริษัท/ห้างดังกล่าว จะต้องมียกหนังสือมอบอำนาจที่ลงนามโดยกรรมการ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้มีอำนาจกระทำการในนามของนิติบุคคลนั้น พร้อมทั้งประทับตราสำคัญของบริษัท/ห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี) มามอบต่อมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นหลักฐานด้วย
- 3.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นรายเดียวกับผู้ที่ขอรับเอกสารประกวดราคานี้เท่านั้น จะโอนสิทธิ์ให้รายอื่นทำการยื่นของประกวดราคาแทนมิได้ และผู้เสนอราคาแต่ละรายจะยื่นหนังสือประกวดราคามากกว่าหนึ่งฉบับไม่ได้ ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นบริษัทนิติบุคคลร่วมค้า สามารถให้บริษัทร่วมค้าบริษัทใดบริษัทหนึ่งเป็นผู้รับเอกสารประกวดราคาก็ได้
- 3.7 ในการพิจารณาตัดสินการประกวดราคา มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินตามวิธีการและดุลยพินิจจากคณะกรรมการ ซึ่งกำหนดหัวข้อการพิจารณาจากคุณสมบัติของอุปกรณ์ เทคนิคการออกแบบระบบ บริษัทผู้เข้าประกวดราคา และคุณลักษณะเฉพาะด้านการติดตั้ง
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

25 พฤศจิกายน 2561

 /3.9 คู่สัญญา...



3.9 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4. คุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2561

6. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 110 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

7. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

8. การจ่ายเงิน

เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายสัญญา

งวดที่ 1 จะจ่ายเงิน ให้จำนวน (10%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

- งานระบบประปาสำหรับรดน้ำบริเวณ แล้วเสร็จ
- งานปูทางเท้าโดยรอบอาคาร แล้วเสร็จ
- ส่งรายงานบันทึกการก่อสร้างประจำวันและประจำสัปดาห์
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 รูป เป็นจำนวน 3 เล่ม
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ
- ส่งรายการ APPROVE วัสดุก่อสร้างไม่น้อยกว่า 40%
- แก้ไข DEFECT LIST ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

ให้แล้วเสร็จ ภายใน (25 วัน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ 2 จะจ่ายเงิน ให้จำนวน (25%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

- งานปูพื้นหญ้าเทียม แล้วเสร็จ
- งานระบบโทรศัพท์ดิจิตอล-ไอพี แล้วเสร็จ
- งานปลูกต้นไม้ แล้วเสร็จ
- งานตีสีเส้นจราจร แล้วเสร็จ
- ส่งรายงานบันทึกการก่อสร้างประจำวันและประจำสัปดาห์
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 รูป เป็นจำนวน 3 เล่ม
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ
- ส่งรายการ APPROVE วัสดุก่อสร้างทั้งหมดแล้วเสร็จ
- แก้ไข DEFECT LIST ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข



ให้แล้วเสร็จ ภายใน (50 วัน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ 3 จะจ่ายเงิน ให้จำนวน (30%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

- งานติดตั้งงานลิฟท์โดยสาร ดำเนินการแล้ว 60%
- งานติดตั้งระบบปรับอากาศ ดำเนินการแล้ว 60%
- งานติดตั้งถังดับเพลิงทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ส่งรายงานบันทึกการก่อสร้างประจำวันและประจำสัปดาห์
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจํางวด ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 รูป เป็นจำนวน 3 เล่ม
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจํางวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ
- ส่งรายการ APPROVE วัสดุก่อสร้างประจํางวด
- แก้ไข DEFECT LIST ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

ให้แล้วเสร็จ ภายใน (80 วัน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ 4 จะจ่ายเงิน ให้จำนวน (30%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

- งานติดตั้งงานลิฟท์โดยสาร พร้อมทดสอบการใช้งาน แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งระบบปรับอากาศ พร้อมทดสอบการใช้งาน แล้วเสร็จ
- งานครุภัณฑ์ประกอบอาคาร
- ส่งรายงานบันทึกการก่อสร้างประจำวันและประจำสัปดาห์
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจํางวด ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 รูป เป็นจำนวน 3 เล่ม
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจํางวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ
- ส่งรายการ APPROVE วัสดุก่อสร้างประจํางวด
- แก้ไข DEFECT LIST ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

- ส่ง ASBUILD DRAWING งานที่ทำทั้งหมดแล้วเสร็จ พร้อม CD จำนวน 1 แผ่น
- อบรมการใช้คู่มือและอุปกรณ์ พร้อมส่งเอกสารคู่มือครบทุกระบบที่ติดตั้งสมบูรณ์

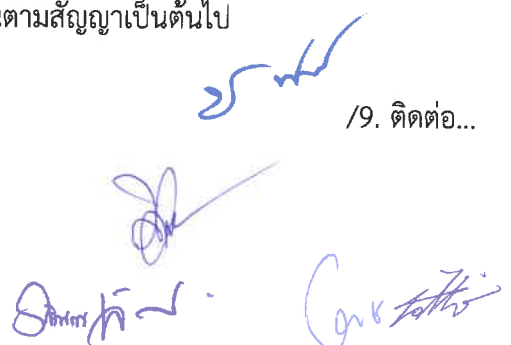
ให้แล้วเสร็จ ภายใน (105 วัน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

งวดที่ 5 จะจ่ายเงิน ให้จำนวน (5%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

- งาน SITE CLEARING แล้วเสร็จ
- ส่งรายงานบันทึกการก่อสร้างประจำวันและประจำสัปดาห์
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจํางวด ขนาด A4 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 รูป เป็นจำนวน 3 เล่ม
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจํางวด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ
- แก้ไข DEFECT LIST ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข
- งานตรวจความเรียบร้อยและทำความสะอาดให้พร้อมเข้าใช้ประโยชน์

ให้แล้วเสร็จ ภายใน (112 วัน) นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

/9. ติดต่อ...




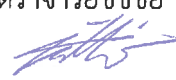
9. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่


ชื่อผู้ติดต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี)
69 หมู่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์ 0-5570-6555 ต่อ 1080 หรือ 0-5570-6554 โทรสาร 0-5570-6518
E-mail eprocurement@kpru.ac.th

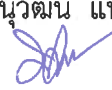
หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลาย
ลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงาน ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่
สามารถติดต่อได้

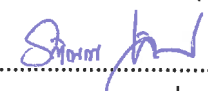
ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2560 สิ้นสุดวันวิจารณ์ วันที่ 21 สิงหาคม 2560

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายกิตติกร กล้าแข็ง)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอนวัฒน์ แน่ไพโร)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายมนตรี ประชุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวรติกานต์ เรือศรีจันทร์)