



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังนี้ คือ

**๑. ตำแหน่งที่แต่งตั้ง**

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๑๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติ**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

**๒.๒ ลักษณะต้องห้าม**

๒.๒.๑ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการเมือง

๒.๒.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๒.๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๒.๔ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒.๕ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๗ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๘ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

๒.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒.๑๐ ไม่เป็นวัณโรคในระยะสุดท้าย โรคติดเชื้อเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

### ๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๓.๑ วุฒิปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ สื่อสารมวลชน ประชาสัมพันธ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา การออกแบบนิเทศศิลป์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓.๒ มีความสามารถในการเขียนข่าว และบทความเพื่อประชาสัมพันธ์

๒.๓.๓ มีความกระตือรือร้นในการทำงานและมีความมั่นใจในตัวเอง

๒.๓.๔ บุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดีและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๒.๓.๕ มีความสามารถในการติดต่อประสานงานเป็นอย่างดี

๒.๓.๖ มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office เช่น Microsoft Word , Microsoft Excel , Microsoft PowerPoint เป็นต้น

๒.๓.๗ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และคอมพิวเตอร์

๒.๓.๘ มีความสามารถในการใช้โปรแกรม เช่น Photoshop, Illustrator และ Premier Pro เป็นต้น

๒.๓.๙ มีความสามารถในการถ่ายภาพเคลื่อนไหวพร้อมตัดต่อและถ่ายภาพนิ่ง

### ๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๓.๑ ปฏิบัติงานด้านธุรการ

๓.๒ ดูแลรับสมัครนักศึกษา

๓.๓ งานประชาสัมพันธ์

### ๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครที่ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ชั้น ๓ งานการเจ้าหน้าที่ และนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๕ พฤศจิกายนพ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

### ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๕๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

### ๖. เอกสารและหลักฐานที่จะนำไปยื่นในการสมัคร

๖.๑ ใบสมัครที่กรอกสมบูรณ์

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่สถานศึกษาออกให้ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา อย่างช้าภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)

๖.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาใบผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหาร (สด. ๙) สำหรับเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่เว็บไซต์ [www.kpru.ac.th](http://www.kpru.ac.th)

#### ๘. วิธีการคัดเลือก

จะทำการสอบภาคข้อเขียน และสัมภาษณ์ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ตำแหน่ง	เนื้อหาวิชาที่สอบและสถานที่สอบ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	<u>๑. สอบข้อเขียน</u> ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีขอบเขตเนื้อหาในการสอบ ดังนี้ ๑.๑ วิเคราะห์และสรุปเหตุผลจับประเด็น ข้อความ ๑.๒ ทดสอบความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย <u>๒. สอบสัมภาษณ์</u> ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้จะต้องได้คะแนนในการสอบแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และแต่ละภาครวมกันแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑. การจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้ค่าจ้างตามจำนวนในข้อ ๑ และจะเริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.

๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร