



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังนี้ คือ

๑. ตำแหน่งที่แต่งตั้ง

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจํางานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๑๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

๒.๒.๑ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการเมือง

๒.๒.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๒.๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๒.๔ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๒.๕ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๗ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๘ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

๒.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๗๒.๒.๑๐ ไม่เป็นวันโรค...

๒.๒.๑๐ ไม่เป็นวัณโรคในระยะสุดท้าย โรคติดเชื้อเสฟติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๓.๑ บันทึกรายการบัญชีผ่านระบบงานต่างๆ ในระบบ GFMS

๓.๒ ล้างบัญชีพัสดุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ผ่านระบบ GFMS

๓.๓ ปรับปรุงรายการบัญชีที่พบข้อผิดพลาด/คลาดเคลื่อน ผ่านระบบ GFMS

๓.๔ บันทึกรับ/โอน/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร และประเมินมูลค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร

ณ วันสิ้นงวดของทุกเดือน

๓.๕ ล้างบัญชีลูกหนี้เงินยืมราชการ

๓.๖ บันทึกการจ่ายเงินนอกงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา เงินกศ.บป. เงินบัณฑิตศึกษาและเงินฝากถอนคืน

๓.๗ จัดทำทะเบียนคุมการชำระเงินของนักศึกษาทุกประเภท

๓.๘ งานเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

๓.๙ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะขอสมัครและยื่นใบสมัครที่ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่และนิติการ ชั้น ๓ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ และเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๕๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๖.๑ ใบสมัครที่กรอกสมบูรณ์

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่สถานศึกษาออกให้ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา อย่างช้าภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาใบผ่านการคัดเลือกการเกณฑ์ทหาร (สด. ๙) สำหรับเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ที่เว็บไซต์ www.kpru.ac.th

๘. วิธีการคัดเลือก

จะทำการสอบภาคข้อเขียน ,สอบภาคปฏิบัติ และสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ตำแหน่ง	เนื้อหาวิชาที่สอบและสถานที่สอบ
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจำงานการเงิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร	<p>๑. สอบข้อเขียน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมและอำนวยการ ชั้น ๓ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีขอบเขตเนื้อหาในการสอบ ดังนี้</p> <p>เนื้อหาเกี่ยวกับ</p> <ol style="list-style-type: none">๑ งบดุลและงบกำไรขาดทุน๒ งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร๓ งบกระแสเงินสด๔ บัญชีต้นทุน <p>๒. สอบปฏิบัติ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้อง ๖/๑ (๒๕๖๐๔) ชั้น ๖ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>โดยมีขอบเขตเนื้อหาในการสอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑ การจัดพิมพ์เอกสารต่าง ๆ โดยโปรแกรม Microsoft word๒ การจัดทำตารางโดยโปรแกรม Microsoft excel <p>๓. สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร</p>

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้คัดเลือกได้จะต้องได้คะแนนในการสอบแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และแต่ละภาครวมกันแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๑. การจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้ค่าจ้างตามจำนวนในข้อ ๑ และจะเริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร